

Föreningskunskap



Innehåll

Presentation

Fyrklövern

Stadgar

Årsmötet

Styrelsens arbete

Föreningsspråket



Presentation

- Jennie Krafft, pronomen hon
- Tidigare grundskollärare år 1-7
- Nu verksamhetsutvecklare och verksamhetschef på Studieförbundet Småland-Gotland
- 3 barn (16, 19, 20), gift med Daniel, har två busiga katter
- Bor utanför ett mindre samhälle i västra Småland – Burseryd
- Föreningsaktiv i många år, både som ledare och styrelseledamot
- Gillar att jobba! Gillar att se en spännande film! Gillar trädgård!
Gillar inte spindlar!



Föreningens fyra delar



Nödvändigt

En förening måste ha:



- stadgar som talar om syftet och reglerna
- en styrelse som sköter föreningen och är firmatecknare
- revisorer som bevakar styrelsens arbete
- en valberedning som förbereder valen inför årsmötet
- genomföra årsmöten och styrelsemöten
- skriva protokoll så att besluten går att följa

Årsmötet

- Medlemmarna bestämmer!
- Måste utlysas (bjudas in till) i tid
- Handlingar i god tid
- Motioner
- Ansvarsfrihet
- Årsredovisning och verksamhetsberättelse
- Personval (styrelse, revisorer, valberedning)

Styrelse

Årsmöte

Medlemmarna

Valberedningen

- Förbereder val till årsmötet
- Pratar med medlemmarna
- Pratar med styrelsen
- Förenings bästa för ögonen!



För föreningens
bästa!

Revisorer

- Bevakar styrelsens arbete
- Lekmannarevisor
- Auktoriserad eller godkänd revisor
- Se upp för jäv!



För föreningens
bästa!

Styrelsen

- Förvaltar föreningen mellan årsmötena
- Personligt valda
- Tystnadsplikt
- Protokoll
- Informera medlemmarna!



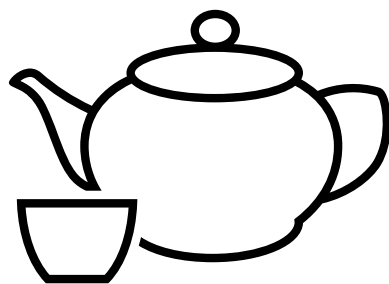
**För föreningens
bästa!**

Regler

- Stadgar
- Policydokument
- Praxis
- Sunt förnuft



PAUS



Stadgar

- § Föreningens namn & säte
- § Målsättning/Ändamål
- § Medlemskap
- § Verksamhetsår - redovisningsår – årsmöte
- § Styrelse och revisorer
- § Kallelser
- § Beslutsordning
- § Stadgeändring
- § Upplösning

Hur blir jag medlem?

Hur ändrar vi stadgan?

Första styrelsemötet

- Konstituerande
- Utse vice ordförande, kassör och sekreterare (om inte årsmötet gjort det)
- AU och VU (större föreningar)
- Arbetsordning (spelregler, tystnadsplikt etc)
- Teckningsrätt – firmatecknare
- Protokoll till myndigheter, bank etc
- Årsplanering (möten och aktiviteter)

Styrelsemöte

- Kallelse av ordförande
- Handlingar i god tid
- Föregående protokoll
- Ekonomisk rapport
- Närvarande och beslutsförmåga
- Ledamöter
- Suppleanter
- Justeringsperson
- Protokoll
- Övriga frågor –inga beslut!

Styrelsemöte

Vad händer om styrelsen
röstar lika (3 mot 3)?

Vad gör jag om jag
inte håller med om
beslutet?

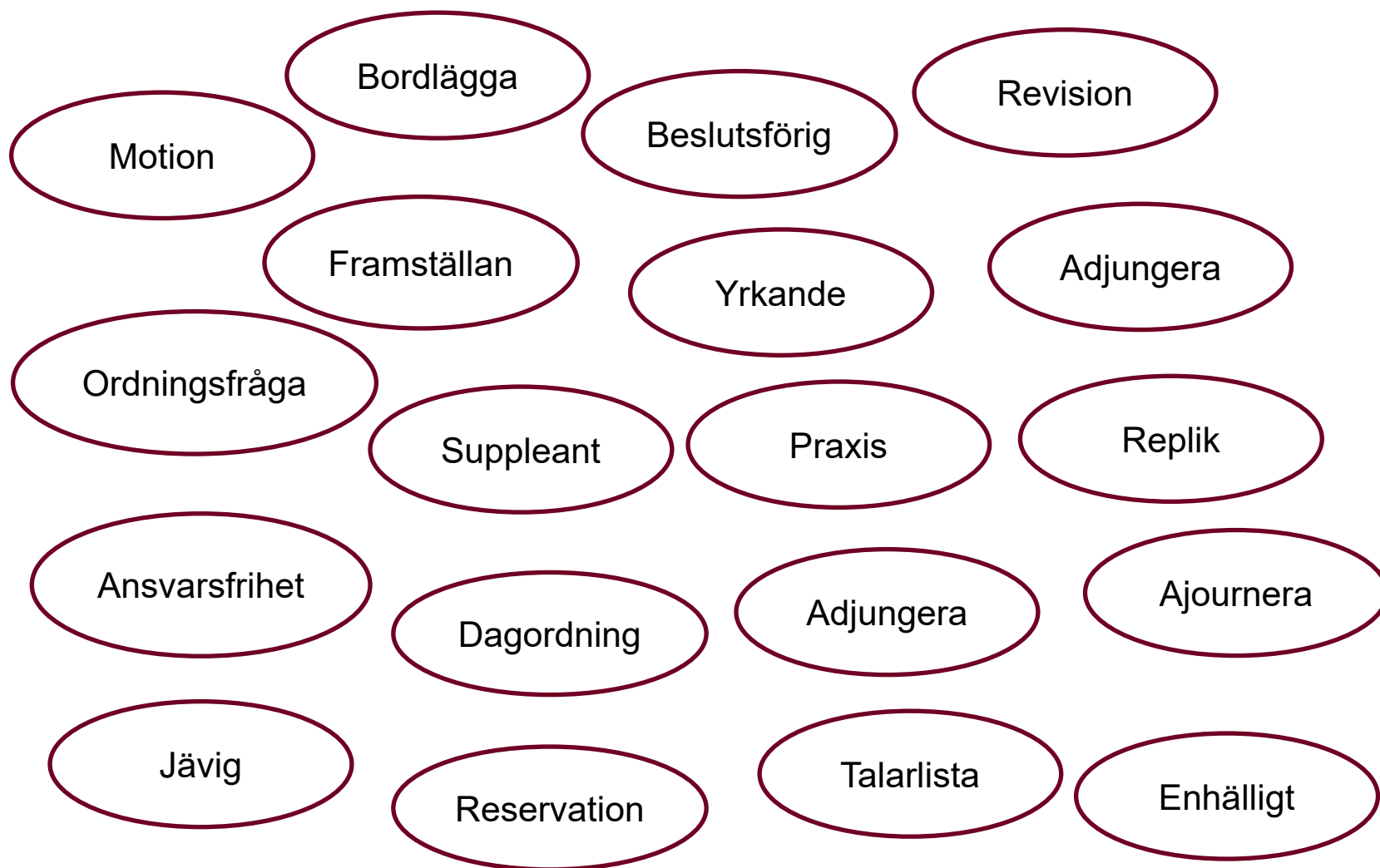
Protokoll

- Plats, datum, tid
- Närvarande
- Justeringsperson
- Förslag
- Beslut
- Reservationer
- Underskrifter
- Löpande nummer (§) under ett verksamhetsår



Viktigt för
demokratin i
föreningen

Föreningsspråket



Avslutning

Lycka till med ert föreningsarbete!



Jennie Krafft

jennie.krafft@studieframjandet.se